**No de certificat :** [No du certificat]

**QUESTIONNAIRE DE SUIVI ÉTHIQUE**

Conformément aux dispositions de l’Énoncé de politique des trois conseils : Éthique de la recherche avec des êtres humains, un suivi régulier (à tout le moins annuel) doit être assuré afin de maintenir la validité de l’approbation éthique.

À l’aide du présent questionnaire, nous vous demandons de faire le bilan de tout changement au protocole de recherche, toute interruption prématurée du projet ou tout incident grave survenus depuis la délivrance du certificat d’éthique ou depuis le dernier suivi, selon le cas. Nous vous invitons aussi à nous faire part de tout problème éthique rencontré ou de toute autre information que vous jugez utile de nous transmettre.

**BILAN RÉCAPITULATIF ET INFORMATION**

|  |  |
| --- | --- |
| Titre du projet : | [Tel qu'il figure sur votre certificat] |
| Requérant principal : |  |

**STATUT DU PROJET**

En cours  Suspendu  Terminé\*

Date prévue ou effective de fin du projet: JJ /MM / AAAA

Participation :

Nombre de participants visés : [Nombre]

Nombre de participants recrutés : [Nombre]

⮱ Parmi ceux-ci : nombre de personnes inaptes : [Nombre]

nombre de personnes mineures : [Nombre]

Nombre de personnes ayant refusé de participer au projet lors du recrutement : [Nombre]

\* Notez qu’un projet est considéré comme étant terminé quand le rapport final est remis à l’organisme subventionnaire ou, dans le cas des projets étudiants, que la thèse ou le mémoire est déposé. Dans un tel cas, nous vous invitons à joindre le rapport final, le mémoire ou la thèse à votre courriel de réponse.

**MODIFICATIONS APPORTÉES DEPUIS LA DÉLIVRANCE DU CERTIFICAT D’ÉTHIQUE OU DEPUIS LE DERNIER SUIVI (SELON LE CAS)**

|  |  |
| --- | --- |
| Source de financement | oui  non |
| Modifications aux ententes avec les partenaires | oui  non |
| Objectifs de la recherche | oui  non |
| Participants ciblés | oui  non |
| Procédures de recrutement | oui  non |
| Processus de consentement | oui  non |
| Nature de la participation | oui  non |
| Compensation aux participants ou aux responsables du recrutement (le cas échéant) | oui  non |
| Mesures de confidentialité | oui  non |
| Utilisation des données et du matériel | oui  non |
| Conservation des données et du matériel | oui  non |
| Utilisation des résultats | oui  non |
| Autres | oui  non |

Si vous avez répondu « oui » à un des points précédents, veuillez nous indiquer quelles modifications ont été apportées et pour quelles raisons. Au besoin, fournir les documents modifiés en prenant soin de surligner lesdites modifications.

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

**DIFFICULTÉS RENCONTRÉES**

⮚ Avez-vous rencontré des problèmes lors du processus de recrutement? Si oui, pouvez-vous les décrire et nous indiquer comment il vous a été possible d’y remédier?

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

⮚ Des participants se sont-ils retirés du projet? Si oui, pour quelles raisons?

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

⮚ Avez-vous dû retirer des participants du projet? Si oui, pour quelles raisons?

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

⮚ Votre projet a-t-il fait l’objet d’une suspension, d’un refus ou d’une annulation d’autorisation par un organisme de financement ou un partenaire à la recherche? Si oui, pour quelles raisons?

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

⮚ Des participants ont-ils subi des effets indésirables ou des inconvénients? Si oui, veuillez les décrire et nous indiquer comment il vous a été possible d’y remédier.

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

⮚ Avez-vous rencontré des situations où la confidentialité a été compromise? Si oui, dans quelles circonstances et qu’avez-vous pu y faire?

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

⮚ Le projet a-t-il été interrompu prématurément? Si oui, pour quelles raisons?

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

⮚ Avez-vous rencontré d’autres difficultés? Si oui, lesquelles?

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

⮚ Comment le comité d’éthique aurait-il pu mieux vous aider?

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

***N’hésitez pas en tout temps à nous en faire part de vos commentaires, questions ou suggestions!***

[Espace pour que le(la) chercheur(se) réponde]

Veuillez retourner le questionnaire à l’adresse électronique suivante : [ceres@umontreal.ca](mailto:ceres@umontreal.ca)

***Merci!***

Un courriel en provenance du chercheur tient lieu de signature.

Dans le cas d’un **projet étudiant**, le courriel doit être en copie conforme au **directeur de recherche**.